

2021 年历史合同查询操作指引

国资与合同处已将各单位 2021 年对外签订生效并及时送交合同管理办公室的合同进行整理、扫描并录入智慧合同管理平台。合同承办人可以登录平台查看并导出自己经办的合同，各单位合同管理员（目前为各单位办公室负责人）可以查询并导出本单位所有合同。

平台具体使用方法描述如下。

一、系统登录

可任选下列两种方式之一访问平台：

1、通过融合门户

进入中国矿业大学门户网站首页，单击页脚部分“快速通道”中的“融合门户”链接（如图 1 所示）：



图 1 融合门户入口

单击融合门户首页“常用系统”列表右上角“查看更多”链接（如图 2 所示），在打开的“快速通道”页面中找到“合同管理系统”图标，单击图标（图 3）进入平台。

2、浏览器地址栏中直接输入 <http://ht.cumt.edu.cn> 按回车键访问平台



图 2 融合门户首页



图 3 合同管理系统图标

平台取消了自有登录入口，上述操作后自动接入学校“统一身份认证”平台进行登录。

二、历史合同查询

进入平台后，单击页面顶部“历史合同库”菜单进入“历史合同库”模块（如图 4 所示）。

模块会默认列出所有当前登录用户有权限查看的 2021 年历史合同，可以使用顶部组合查询条件进行合同筛选。

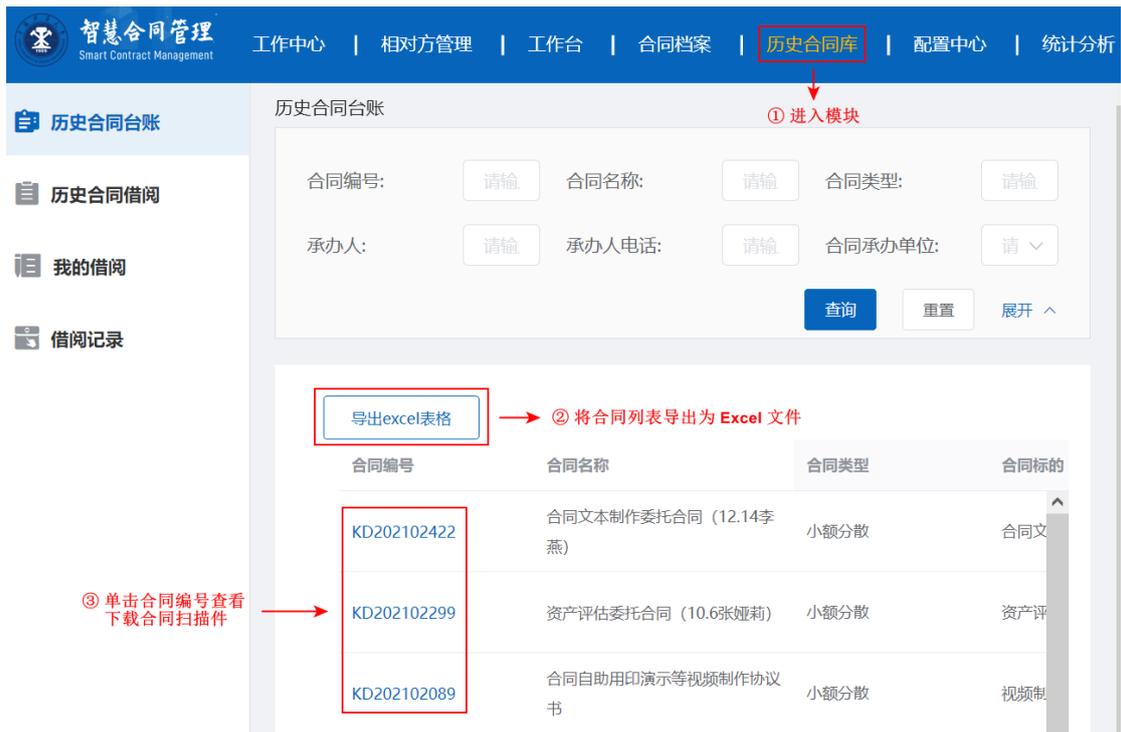


图 4 历史合同库模块

单击列表顶部“导出 Excel 表格”按钮（图 4），可以将列表中的合同信息导出为 Excel 文件。

单击列表第一列“合同编号”超级链接，在弹出的对话框底部“合同扫描件”区域（如图 5 所示）可以下载合同编号对应的合同扫描件。合同扫描件为 PDF 格式，请在选定或浏览器默认下载位置查看下载后的扫描件。

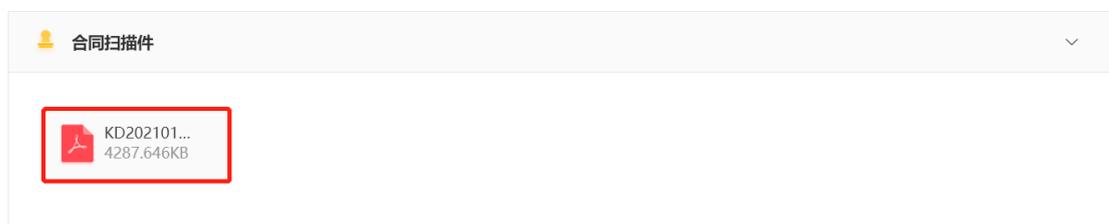


图 5 合同扫描件下载

因合同订立审查审批表、合同纸质文件存在书写辨认不清等情况，部分历史合同记录的个别字段信息可能尚欠精准，国资与合同处将根据各单位反馈的合同台账进一步完善相关信息。